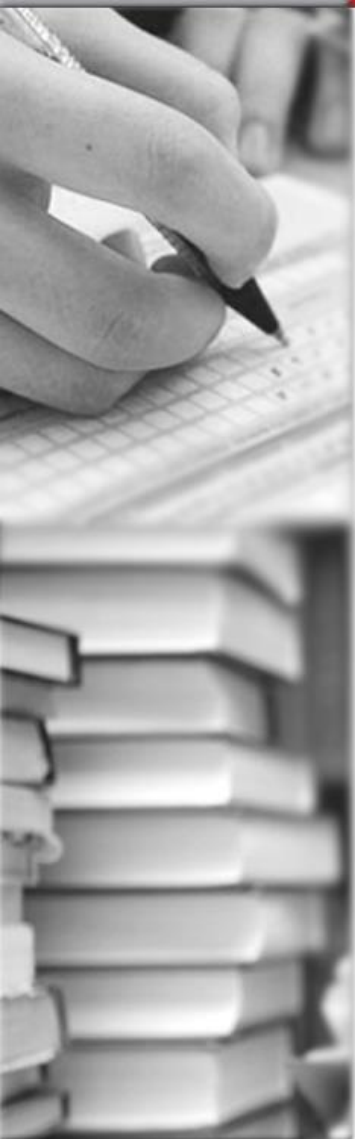




**СОБЛЮДЕНИЕ РАБОТНИКАМИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
И СЛУЖЕБНОЙ ЭТИКИ,
МОРАЛЬНО-ЭТИЧЕСКИХ НОРМ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЭКЗАМЕНА**

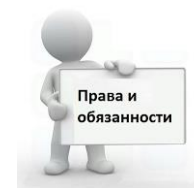
Участники отношений



Руководитель ППЭ

Основные обязанности:

- ✓ Обеспечить подготовку ППЭ к проведению экзамена
- ✓ обеспечить ознакомление организаторов с инструктивными материалами
- ✓ Выдать экзаменационные материалы организаторам в аудиторию
- ✓ Во время экзамена руководитель ППЭ совместно с членом (членами) ГЭК осуществлять контроль за ходом проведения экзамена, решать вопросы, не предусмотренные настоящей инструкцией



Права:

- ✓ Обратиться к члену ГЭК в случае выявления нарушений порядка проведения ГИА участниками, а также иных лицами, находящимися в ППЭ
- ✓ Требовать от работников ППЭ добросовестного выполнения обязанностей в соответствии с инструкциями
- ✓ Отстранить работника ППЭ от выполнения обязанностей в связи с ненадлежащим выполнением



Запрещается принимать решение об удалении участника с экзамена

Запрещается принимать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА

Вмешиваться без оснований в работу организаторов и технических специалистов

Принимать единоличное решение без согласования с членом ГЭК

Нормативные правовые документы, регламентирующие порядок поведения работника ППЭ

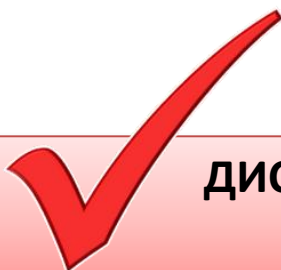
- ☐ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ
- ☐ Приказ Минпросвещения России и Рособрнадзора «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 07.11.2018 № 190/1512
- ☐ Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195 «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».



**ДОБРОСОВЕСТНОЕ
ВЫПОЛНЕНИЕ
ОБЯЗАННОСТЕЙ**



**СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВ И
ОБЯЗАННОСТЕЙ
УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА**



ДИСЦИПЛИНА

Профессиональная и служебная этика

Работники ППЭ призваны:

- ☐ уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- ☐ соблюдать трудовую дисциплину
- ☐ работнику ППЭ рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников экзамена грубости, оскорбительных выражений или реплик;
- ☐ проявлять корректность и внимательность к участникам экзамена;
- ☐ внешний вид работников ППЭ должен способствовать уважительному отношению к другим работникам ППЭ, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность



При выполнении обязанностей со стороны работника ППЭ не допускаются:

- ☐ любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- ☐ Грубость, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, оскорбительных выражений или реплик; действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение

Наиболее распространённые нарушения поведения работников ППЭ

Работники ППЭ при проведении экзамена
занимаются личными делами



Организаторы читают, рисуют на бумаге, разговаривают между собой, занимаются цветами, спят, сидя в конце аудитории; весь экзамен просидели за столом



Работники ППЭ при проведении экзамена
не соблюдают корректное общение с
участниками экзамена



Обращение на «ты», не по имени и отчеству, а по фамилии. Приказной, административный характер просьб работника ППЭ без приглашающих интонаций, без слова "пожалуйста"



При решении конфликтных ситуаций не
выслушивают мнение и точку зрения
участника экзамена



Невнимание к обращению участника (прерывание речи ученика, беседа с другими во время обращения)



При удалении с экзамена член ГЭК
нарушает полномочия



Моральное порицание, постановка участника в неудобное, унижительное положение при проведении ГИА в ППЭ



Соблюдение служебного этикета при проведении ГИА
помогает эффективной работе, личному успеху и
авторитету, успеху всей организации проведения экзамена