



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

« 17 » мая 2021 года

№ 514

О способе автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, и работников пунктов проведения экзаменов в 2021 году на территории Забайкальского края

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 31 августа 2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения СПО и ВПО и региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2021 года № 256 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году», приказами Минпросвещения России и Рособнадзора от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 16 марта 2021 г. № 105/307 «Особенностями проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году», от 16 марта 2021 г. № 104/306 «Особенностями проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году», приказом Минобрнауки Забайкальского края от 11.03.2020 года № 322 «Об утверждении организации, выполняющей функции регионального центра обработки информации при

проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Забайкальском крае» и решением государственной экзаменационной комиссии Забайкальского края № 13 от 29 апреля 2021 года, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Региональному центру обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Забайкальском крае (далее – РЦОИ Забайкальского края) (М.Г.Габдрахманов):

1.1. Обеспечить контроль установки и эксплуатации на автоматизированных рабочих местах в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ) соответствующего комплекса средств информационной безопасности, позволяющего обеспечить защиту персональных данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) и работников ППЭ;

1.2. Осуществить передачу в ППЭ государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА -11) техническому специалисту ППЭ дистрибутивы программного обеспечения станции печати, станции сканирования экзаменационных материалов, станции авторизации в ППЭ, станции записи устных ответов при проведении части «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам, станции КЕГЭ за 5 календарных дней до проведения экзамена.

1.3. Осуществить в РЦОИ автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ, а так же общественных наблюдателей по ППЭ на основе данных региональной информационной системы, передать в ППЭ на станцию авторизации информацию об автоматизированном распределении участников и организаторов по аудиториям ППЭ, общественных наблюдателей по ППЭ и формы (ведомости, бланки актов, в том числе, формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-1302 МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-18МАШ) для проведения ЕГЭ в ППЭ не ранее, чем за два рабочих дня и не позднее 17.00 календарного дня, предшествующего дню проведения экзамена.

1.4. Осуществить в РЦОИ распределение участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) и работников пунктов проведения экзаменов по аудиториям ППЭ на основе данных региональной информационной системы, передать в органы местного самоуправления в сфере образования по защищенным каналам связи распределение по аудиториям участников ГИА-9 в ППЭ для передачи членам государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) в ППЭ не ранее, чем за три дня до экзамена и не позднее 15: 00 местного времени календарного дня, предшествующего дню проведения экзамена.

2. Руководителям органов местного самоуправления в сфере образования, муниципальным администраторам ГИА-11, муниципальным координаторам ГИА-9: обеспечить контроль бесперебойной работы установленного на автоматизированном рабочем месте в ППЭ соответствующего комплекса средств информационной

безопасности, позволяющего обеспечить защиту персональных данных участников экзамена и работников ППЭ.

3. Руководителям ППЭ в день экзамена:

3.1. ГИА-11:

3.1.1. Распечатать в присутствии члена ГЭК на автоматизированном рабочем месте, оснащенном соответствующим комплексом средств информационной безопасности, под видеонаблюдением полученную в электронном виде информацию об автоматизированном распределении участников и организаторов ЕГЭ по аудиториям ППЭ, общественных наблюдателей и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-13-02МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-18МАШ) для проведения ЕГЭ, не позднее 7.45 по местному времени.

3.1.2. Передать списки распределения участников экзамена по аудиториям организаторам, а также вывесить на информационном стенде при входе ППЭ и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен;

3.1.3. Обеспечить совместно с организаторами в аудиториях рассадку участников экзамена в соответствии с распределением и списками.

3.2. ГИА-9:

3.2.1. Получить от члена ГЭК списки распределения участников ГИА-9 по аудиториям и передать их организаторам, а также вывесить на информационном стенде при входе в ППЭ ГИА-9 и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен, не позднее 8.15 по местному времени;

3.2.2. Обеспечить совместно с организаторами в аудиториях рассадку участников ГИА-9 в соответствии с распределением и списками.

4. Членам ГЭК:

4.1. ГИА-11:

4.1.1. Пройти авторизацию в ППЭ, в который они назначены, не ранее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена и не позднее 17:00 календарного дня, предшествующего дню экзамена;

4.1.2. Присутствовать в день экзамена при распечатке автоматизированного распределения участников и организаторов экзаменов по аудиториям, общественных наблюдателей и форм ППЭ;

4.1.3. Контролировать рассадку участников ГИА-11 по аудиториям в соответствии с автоматизированным распределением.

4.2. ГИА-9:

4.2.1. Присутствовать при распечатке списков распределения участников ГИА-9 по аудиториям, передаче их руководителям ППЭ для размещения на информационном стенде при входе в ППЭ ГИА-9 и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен;

4.2.2. Обеспечить контроль рассадки участников ГИА-9 по аудиториям в соответствии с распределением и списками.

5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



Н.Н.Бянкина