

**График
внесения сведений об итоговом сочинении,
проведения основных мероприятий итогового сочинения (изложения)
и обработки материалов итогового сочинения (изложения)**

Даты проведения сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году:

2 декабря 2020 года;

3 февраля 2021 года;

5 мая 2021 года.

Ответственные	Перечень мероприятий	Сроки	Даты
Минобр ЗК	подготовка нормативно-правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих подготовку и проведение	за месяц до даты проведения ИСИ	
ОМСУ	внесение в РИС сведений об участниках ИСИ на основе заявлений	не позднее, чем за две недели до дня проведения	18.11.2020 (вт) 19.01.2021 (вт) 20.04.2021 (вт)
ОМСУ	издание приказа по определению мест проведения ИСИ в образовательных организациях, по утверждению лиц, привлекаемых к организации и проведению ИСИ и членов муниципальной экспертной комиссии по проверке ИСИ	не позднее, чем за 2 недели до даты проведения	
ОМСУ	распределение выпускников прошлых лет по местам проведения ИСИ и уведомление их о месте участия в ИСИ	не позднее, чем за 2 недели до даты проведения	
РЦОИ	передача в ОМСУ Краснокаменского, Нерчинского, Оловянинского районов изображений бланков и ПО для печати бланков для обучающихся структурных подразделений КЦОО	не позднее, чем за 2 суток до даты проведения	
РЦОИ	обеспечение передачи в МСУ изображений бланков и программного обеспечения для печати бланков изложения	не позднее, чем за 2 суток до даты проведения	
ОМСУ	обеспечение образовательных организаций Регламентом, бланками ИСИ, отчётными формами	не позднее, чем за день до проведения	
РЦОИ	передача ОМСУ и (или) образовательным организациям тем сочинения и текстов изложения	в день проведения ИСИ не позднее, чем за 10 минут до начала	
ОМСУ	обеспечение приемки бланков участников по образовательным организациям и ответственное хранение бланков	в день проведения	
ОМСУ	формирование отчёта по числу участников в	в день	

	форме таблицы 1 (см. Регламент), отправка отчёта в КЦОКО	проведения	
ОМСУ	организация копирования бланков участников по образовательным организациям и передача копий бланков на проверку экспертной комиссии	после дня проведения ИСИ	
ОМСУ	организация работы экспертной комиссии, подведение итогов, формирование отчета в форме таблицы 1 с результатами ИСИ, отправка отчёта в КЦОКО	не позднее семи календарных дней после даты проведения ИСИ	08.12.2020 (вт) (все МСУ) 09.12.2020 (ср) (г.Чита) 09.02.2021 (вт) 10.05.2021 (пн)
ОМСУ	Сканирование оригиналов бланков и экспорт изображений бланков в РЦОИ	не позднее трёх дней после проверки	
РЦОИ	обработка бланков ИСИ	не позднее 12 дней после даты проведения	14.12.2020 (пн) 15.02.2021 (пн) 12.05.2021 (ср)
РЦОИ	формирование протоколов с результатами ИСИ по образовательным организациям, по муниципальным образованиям, рассылка протоколов в ОМСУ, статистическая обработка результатов ИСИ	в день после получения сведений о результатах обработки бланков ИСИ на федеральном уровне	14.12.2020 (пн) 15.02.2021 (пн) 13.05.2021 (чт)
ОМСУ	получение протоколов с результатами ИСИ и рассылка протоколов по образовательным организациям	в день получения протоколов из РЦОИ	
РЦОИ	размещение на региональных серверах электронных образов бланков участников ИСИ	не позднее 3 недель после даты проведения	
ОМСУ	направление ходатайства ОМСУ на участие в проведении ИСИ в дополнительные сроки	не позднее, чем за 2 недели до даты проведения	13.01.21 14.04.21
ОМСУ	ответственное хранение оригиналов бланков участников, аудиозаписей устных ответов	до конца 2021 года	
ОО	ответственное хранение копий бланков участников	до конца 2021 года	

Условные обозначения:

ИСИ – итоговое сочинение (изложение).

КЦОКО – ГУ «Краевой центр оценки качества образования Забайкальского края»;

Минобр ЗК – министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края;

ОО – образовательные организации;

ОМСУ – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

РЦОИ – региональный центр обработки информации;