

Министерство образования и
науки Забайкальского края
(Минобразования Забайкальского края)
Государственное учреждение
«Краевой центр оценки качества
образования Забайкальского края»
(ГУ «КЦОКО Забайкальского края»)
672007, г. Чита, ул. Балябина, д. 44,
Тел.8(3022) 92-77-77
E-mail: mail@egechita.ru
ОКПО 46999724, ОГРН 1027501159993
ИНН 7534013626, КПП 753401001

25.10.2021 г. № 219

Руководителям
органов местного самоуправления в
сфере образования,
образовательных организаций
краевого и иного подчинения,
муниципальным
администраторам ГИА-11

Уважаемые руководители!

ГУ «Краевой центр оценки качества образования Забайкальского края» на основании письма Рособрнадзора от 12.10.2021 года № 04-380 направляет график внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2021-2022 учебный год для использования в работе.

Приложение 1

График
внесения сведений об итоговом сочинении,
проведения основных мероприятий итогового сочинения (изложения)
и обработки материалов итогового сочинения (изложения)

Даты проведения сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году:

1 декабря 2021 года;

2 февраля 2022 года;

4 мая 2022 года.

Ответственные	Перечень мероприятий	Сроки	Даты
Минобразования ЗК	подготовка нормативно-правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих подготовку и проведение	за месяц до даты проведения итогового сочинения (изложения)	
ОМСУ	внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения) на основе заявлений	не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)	16.11.2021 (вт) 18.01.2022 (вт) 19.04.2022 (вт)
ОМСУ	издание приказа ОМСУ по: - определению мест проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях;	не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)	

	- утверждению лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового сочинения (изложения); - утверждения составов членов муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)		
ОМСУ	- распределение выпускников прошлых лет по местам проведения итогового сочинения (изложения); - уведомление их о месте участия в итогового сочинения (изложения)	не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)	
РЦОИ	передача в ОМСУ Краснокаменского, Нерчинского, Оловянинского районов изображений бланков и ПО для печати бланков для обучающихся структурных подразделений КЦОО	не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)	
РЦОИ	обеспечение передачи в ОМСУ изображений бланков и программного обеспечения для печати бланков изложения	не позднее, чем за 2 суток до даты проведения	
ОМСУ	обеспечение образовательных организаций Регламентом, бланками итогового сочинения (изложения), отчётными формами	не позднее, чем за день до проведения	
РЦОИ	передача ОМСУ и (или) образовательным организациям тем сочинения и текстов изложения	в день проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за 10 минут до начала	
ОМСУ	обеспечение приемки бланков участников по образовательным организациям и ответственное хранение бланков	в день проведения	
ОМСУ	формирование отчёта по числу участников в форме таблицы 1 (см. Регламент), отправка отчёта в КЦОКО	в день проведения	
ОМСУ	организация копирования бланков участников по ОО и передача копий бланков на проверку экспертной комиссии	после дня проведения итогового сочинения (изложения)	
ОМСУ	- организация работы экспертной комиссии; - подведение итогов; - формирование отчета в форме таблицы 1 (см. Регламент) с результатами итогового сочинения (изложения); - отправка отчёта в КЦОКО	не позднее пяти календарных дней после даты проведения итогового сочинения (изложения)	06.12.2021 (пн) 07.02.2022 (пн) 06.05.2022 (пт)
ОМСУ	сканирование проверенных оригиналов бланков и экспорт изображений бланков в РЦОИ	не позднее трёх дней после проведения проверки	
РЦОИ	- обработка бланков итогового сочинения (изложения); -распознавание информации, внесенной в проверенные оригиналы	не позднее чем через 5 календарных дней после проведения проверки и оценивания	13.12.2021 (пн) 14.02.2022 (пн) 12.05.2022 (чт)

	бланков итогового сочинения (изложения); - сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в проверенные оригиналы бланков итогового сочинения (изложения)	итогового сочинения (изложения) дней после даты проведения	
РЦОИ	- формирование протоколов с результатами итогового сочинения (изложения) по ОО, по ОМСУ; - рассылка протоколов в ОМСУ; - статистическая обработка результатов итогового сочинения (изложения)	в день после получения сведений о результатах обработки бланков итогового сочинения (изложения) на федеральном уровне	15.12.2021 (ср) 16.02.2022 (ср) 16.05.2022 (пн)
ОМСУ	получение протоколов с результатами итогового сочинения (изложения) и рассылка протоколов по ОО	в день получения протоколов из РЦОИ	
РЦОИ	размещение на региональных серверах электронных образов бланков участников итогового сочинения (изложения)	не позднее 3 недель после даты проведения	
ОМСУ	направление ходатайства ОМСУ на участие в проведении итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки	не позднее, чем за 3 недели до даты проведения	12.01.22 (ср) 13.04.22(ср)
ОМСУ	ответственное хранение оригиналов бланков участников, аудиозаписей устных ответов	до конца 2022 года	
ОО	ответственное хранение копий бланков участников	до конца 2022 года	

Условные обозначения:

КЦОКО – ГУ «Краевой центр оценки качества образования Забайкальского края»;

Минобразования ЗК – Министерство образования и науки Забайкальского края;

ОО – образовательные организации;

ОМСУ – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

РЦОИ – региональный центр обработки информации;

Директор



М.Г.Габдрахманов