

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,  
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

г. Чита

«29» февраля 2016 года

№ 115

**Об утверждении Регламента работы Аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Забайкальского края**

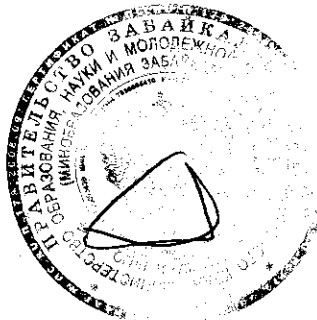
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276, Положением о Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 26 марта 2014 года № 123 **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы Аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Забайкальского края.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 13 октября 2014 года № 845 «Об утверждении положения и комиссиях по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Забайкальского края».

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Шибанову Н.М. - заместителя министра – начальника управления общего образования и воспитания Минобразования Забайкальского края.

Исполняющий обязанности  
руководителя Министерства



А.А. Томских

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства  
образования, науки и молодежной  
политики Забайкальского края  
от «29 сентября» 2016 года № 115

**Регламент  
работы Аттестационной комиссии по аттестации педагогических  
работников организаций, осуществляющих образовательную  
деятельность, на территории Забайкальского края**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент определяет последовательность и порядок действий Аттестационной комиссии Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее - Аттестационная комиссия) при проведении аттестации с целью установления квалификационной категории педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Забайкальского края (далее – Регламент).

1.2. Аттестационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Забайкальского края.

1.3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей);
- постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей,

специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года №544н «Об утверждении профессионального стандарта» педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель);

- Законом Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования»;

- постановлением Правительства Забайкальского края от 26 марта 2014 года N 123 «Об утверждении Положения о Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края».

1.4. Основными принципами работы Аттестационной комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, объективность соблюдение норм профессиональной этики.

1.5. Целью деятельности Аттестационной комиссии является организация и проведение аттестации педагогических работников организаций, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором (далее - педагогические работники) и установление квалификационной категории на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.6. Основными задачами работы Аттестационной комиссии являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их педагогической работы.

1.7. Организационно-техническое и информационно-методическое обеспечение деятельности Аттестационной комиссии осуществляет отдел аттестации педагогических работников Краевого центра оценки качества образования (далее – КЦОКО) Государственного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Забайкальского края» (далее - ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»).

## **II. Формирование состава Аттестационной комиссии**

2.1. Аттестационная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии из числа представителей органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, профессионального союза, научных организаций и общественных объединений, педагогических работников образовательных организаций.

2.2. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министерство).

2.3. Заседания Аттестационной комиссии проводятся ее председателем, в отсутствие председателя заместителем председателя.

2.4. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

2.5. Председатель Аттестационной комиссии:

- проводит заседания Аттестационной комиссии;
  - осуществляет общее руководство работой Аттестационной комиссии;
  - даёт в пределах своих полномочий поручения секретарю и членам Аттестационной комиссии;
  - подписывает протоколы;
  - контролирует выполнение решений Аттестационной комиссии.
- председателя Аттестационной комиссии исполняет его полномочия.

2.6. Секретарь Аттестационной комиссии:

- обеспечивает организационную подготовку заседаний Аттестационной комиссии;
- участвует в заседаниях Аттестационной комиссии;
- ведет и оформляет протокол заседания Аттестационной комиссии;
- готовит проект приказа об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории.

2.7. Члены Аттестационной комиссии (далее - члены комиссии):

- участвуют в заседаниях Аттестационной комиссии;
- обеспечивают равные условия для педагогических работников, проходящих аттестацию;
- обеспечивают объективность принятия решения Аттестационной комиссией.

2.8. Для реализации возложенных функций члены комиссии:

- должны знать законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения аттестации педагогических работников;

- обязаны соблюдать права аттестуемых педагогических работников, правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики и обеспечить защиту персональных данных педагогического работника;

- имеют право вносить предложения по совершенствованию процедур аттестации педагогических работников и организации работы Аттестационной комиссии.

2.9. Полномочия членов комиссии могут быть досрочно прекращены приказом Министерства по следующим основаниям:

- невозможность выполнения обязанностей по состоянию здоровья;
- увольнение члена комиссии;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей члена Аттестационной комиссии.

### **III. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников**

3.1. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, по основаниям, предусмотренным пунктами 36 и 37 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

3.2. Для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников на условиях заключения договора возмездного оказания услуг привлекаются специалисты со стажем педагогической работы не менее 5 лет, прошедшие соответствующее обучение (далее - привлечённые специалисты).

3.3. Из числа привлечённых специалистов создаются экспертные группы, формируемые ежемесячно в течение календарного года по мере поступления заявлений педагогических работников на аттестацию, и утверждаются приказом Министерства.

Количество специалистов в экспертной группе зависит от количества аттестуемых работников, но не менее 2-х человек.

3.4. Деятельность экспертных групп регулируется приказом Министерства «Об условиях привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых на квалификационную категорию».

3.5. По результатам всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, выходящих на аттестацию с целью установления квалификационной категории, экспертной группой оформляется экспертное заключение.

### **IV. Принятие решения Аттестационной комиссией**

4.1. По результатам Аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

4.2. Решение Аттестационной комиссии фиксируется в протоколе

заседания аттестационной комиссии.

4.3. Решение Аттестационной комиссии вступают в силу со дня аттестационной комиссии.

4.5. При равном количестве голосов членов Аттестационной комиссии решение принимается в пользу педагогического работника.

4.6. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом Аттестационной комиссии, в голосовании по своей кандидатуре не участвует.

4.7. Педагогический работник имеет право лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет Аттестационную комиссию.

4.8. Результаты Аттестации педагогического работника, присутствующего непосредственно на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования в устной форме.

## **V. Оформление результатов аттестации**

5.1. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

5.2. На основании решения Аттестационной комиссии в течение 14 рабочих дней издается и утверждается приказ Министерства об установлении первой или высшей квалификационной категории.

5.3. Приказ Министерства в течение 2 календарных дней после его утверждения размещается на официальном сайте Министерства: <http://минобр.зabayкальскийкрай.рф/>;

5.4. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. График работы, почтовый и электронный адреса Аттестационной комиссии**

6.1. График работы Аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом Министерства.

6.2. Заявление о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории подаются педагогическими работниками по форме, указанной в приложении к настоящему Регламенту, в течение всего календарного года по следующим адресам:

Краевой центр оценки качества образования ГУ ДПО «ИРО  
Забайкальского края»:

г.Чита, ул. Балябина, 44, третий этаж, каб.№27.

Телефоны: (83022) 35-86-94, 35-83-14, 35-83-15, 35-68-85 факс:  
35-83-14.

Адрес электронной почты: [attestat@egechita.ru](mailto:attestat@egechita.ru)

График работы:

Понедельник-пятница: 8.00-16.15.

Обеденный перерыв: 12.00-13.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

6.3. Рассмотрение заявления педагогических работников не должно превышать 30 календарных дней со дня их получения.

6.4. Заседания Аттестационной комиссии проводятся в последнюю среду каждого месяца.

---

В Аттестационную комиссию  
Министерства образования, науки  
и молодежной политики  
Забайкальского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

прошу аттестовать меня в \_\_\_\_\_ (указать месяц) 20\_\_ году на \_\_\_\_\_ (указать квалификационную категорию по должности (должностям) \_\_\_\_\_ (указать должность).

Прошу аттестовать меня \_\_\_\_\_ (указать форму проведения аттестации).

В настоящее время (имею \_\_\_\_\_ квалификационную категорию, срок ее действия до \_\_\_\_\_) либо (квалификационной категории не имею).

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия)(нужное подчеркнуть).

\*Сообщаю о себе следующие сведения:  
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, \_\_\_\_\_ полученная \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ квалификация)

\_\_\_\_\_

стаж педагогической работы (по специальности) \_\_\_\_\_ лет,  
в данной должности \_\_\_\_\_ лет; в данном учреждении \_\_\_\_\_ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

Сведения о повышении квалификации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Телефон дом. \_\_\_\_\_,

служ. \_\_\_\_\_

сот. \_\_\_\_\_

\*Педагогический работник вправе указать в заявлении сведения, отражающие его профессиональные достижения, а также ссылки на Интернет-ресурсы, содержащие информацию о нем и результатах его работы.