



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

« 7 » марта 2018 года

№ 234

О способе автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, и работников пунктов проведения экзаменов в 2018 году в Забайкальском крае

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Минобрнауки Забайкальского края от 09.01.2017г. № 5 «Об утверждении организации, выполняющей функции регионального центра обработки информации (РЦОИ) при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Забайкальском крае» и решением государственной экзаменационной комиссии № 12 от 2 марта 2018 года **п р и к а з ы в а ю:**

1. Региональному центру обработки информации (далее - РЦОИ) (М.Г.Габдрахманов):

1.1. Обеспечить установку на автоматизированных рабочих местах в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ) соответствующего комплекса средств информационной безопасности, позволяющего обеспечить защиту персональных данных участников государственной итоговой аттестации по

программам среднего общего образования (далее - ГИА-11) и работников ППЭ;

1.2. Осуществить в РЦОИ назначение аудиторий ППЭ ГИА -11 на экзамены (в том числе с указанием признака специализированной рассадки), передать в ППЭ информацию о назначенных аудиториях и предметах не позднее 4 дней до экзамена для образовательных организаций краевого подчинения.

1.3. Осуществить передачу в ППЭ ГИА -11 техническому специалисту ППЭ дистрибутивы программного обеспечения технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения части «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам за 5 календарных дней до начала этапа экзамена

1.4. Осуществить в РЦОИ автоматизированное распределение участников ГИА-11 и работников пунктов проведения экзаменов по аудиториям ППЭ на основе данных региональной информационной системы, передать в ППЭ по защищенным каналам связи информацию об автоматизированном распределении участников и организаторов по аудиториям ППЭ и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-13-02МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-18МАШ) для проведения ЕГЭ в ППЭ не ранее, чем за три дня до экзамена и не позднее 16.00 календарного дня, предшествующего экзамену.

1.5. Осуществить в РЦОИ распределение участников государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (ГИА-9) и работников пунктов проведения экзаменов по аудиториям ППЭ на основе данных региональной информационной системы, передать в органы местного самоуправления в сфере образования по защищенным каналам связи распределение по аудиториям участников ГИА-9 в ППЭ для передачи уполномоченными представителями государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в ППЭ не ранее, чем за три дня до экзамена не позднее 16.00 календарного дня, предшествующего экзамену.

2. Руководителям органов местного самоуправления в сфере образования, муниципальным администраторам ГИА-11, муниципальным координаторам ГИА-9:

2.1. Обеспечить контроль бесперебойной работы установленного на автоматизированном рабочем месте в ППЭ соответствующего комплекса средств информационной безопасности, позволяющего обеспечить защиту персональных данных участников ГИА-11 и работников ППЭ;

3. Руководителям ППЭ ГИА-11:

3.1. Распечатать в день экзамена в присутствии члена ГЭК на автоматизированном рабочем месте, оснащенный соответствующим комплексом средств информационной безопасности, под видеонаблюдением полученную в электронном виде информацию об автоматизированном распределении участников и организаторов ЕГЭ по аудиториям ППЭ и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-13-02МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-18МАШ) для проведения ЕГЭ, не позднее 7.45 по местному времени.

3.2. Передать списки распределения участников ГИА-11 по аудиториям организаторам, а также вывесить на информационном стенде при входе в ППЭ и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен;

3.3. Обеспечить совместно с организаторами в аудиториях рассадку участников ГИА-11 в соответствии с распределением и списками.

4. Членам ГЭК:

4.1. Произвести авторизацию в ПО «Станция авторизации» в ППЭ, в который они назначены, не ранее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена и не позднее 18:00 календарного дня, предшествующего дню экзамена.

4.1. Присутствовать при распечатке автоматизированного распределения участников и организаторов ЕГЭ по аудиториям, форм ППЭ;

4.2. Контролировать рассадку участников ГИА-11 в соответствии с автоматизированным распределением.

5. Руководителям ППЭ ГИА-9, уполномоченным представителям ГЭК:

5.1. Распечатать списки распределения участников ГИА-9 по аудиториям и передать их организаторам, а также вывесить на информационном стенде при входе в ППЭ ГИА-9 и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен;

5.2. Обеспечить совместно с организаторами в аудиториях рассадку участников ГИА-9 в соответствии с распределением и списками.

6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

А.А.Томских

СОГЛАСОВАНО:

Управление общего образования и воспитания

Габдрахманов М.Г.
05.03.2017 г

СОГЛАСОВАНО:

Управление общего образования и воспитания

Н.М. Шибанова

Габдрахманов М.Г.
13.02.2017 г