

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края
(Минобразования Забайкальского края)
Государственное учреждение
«Краевой центр оценки качества
образования Забайкальского края»
(ГУ «КЦОКО Забайкальского края»)
672007, г. Чита, ул. Балябина, д. 44,
факс: 8 (3022) 35-83-14, 35-83-15
E-mail: mail@egechita.ru
ОКПО 46999724, ОГРН 1027501159993
ИНН 7534013626, КПП 753401001

Руководителям МСУ,
муниципальным
администраторам ГИА-11,
руководителям ОО

15.11.2017 № 294

на № _____ от _____

Уважаемые коллеги!

Государственное учреждение «Краевой центр оценки качества образования Забайкальского края» просит обратить внимание на основные сведения о проведении итогового сочинения (изложения).

Итоговое сочинение (изложение) (далее - ИСИ) начинается в 10:00. Продолжительность проведения сочинения (изложения) составляет 235 минут.

Для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, для обучающихся по состоянию здоровья на дому продолжительность проведения ИСИ увеличивается на 1,5 часа.

Темы сочинения за 15 минут до проведения ИСИ размещаются на сайтах ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), rustest.ru, egechita.ru.

Каждый номер темы сочинения является уникальным и состоит из трех цифр, где первая цифра соответствует номеру тематического направления, а вторая и третья цифра номера – порядковому номеру темы в рамках тематического направления.

Тексты изложений будут направлены в образовательные организации и (или) места проведения итогового изложения в день проведения изложения. Каждый номер темы изложения уникальным и состоит из трех цифр.

Темы итогового сочинения (тексты изложения) сопровождаются инструкцией для участников ИСИ, которая должна быть распечатана и выдана каждому участнику сочинения (изложения).

График проведения основных мероприятий и обработки материалов ИСИ на территории Забайкальского края представлен в приложении.

Для взаимодействия во время проведения ИСИ будет работать горячая линия в ГУ КЦОКО – 8(3022)356885, 8(3022)358314, 8(3022)358315.

Директор ГУ КЦОКО
Забайкальского края

М.Г.Габдрахманов

**График
Внесения сведений об итоговом сочинении,
проведения основных мероприятий итогового сочинения (изложения)
и обработки материалов итогового сочинения (изложения)**

Ответственные	Перечень мероприятий	Сроки	Даты
ОИВ	подготовка нормативно-правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих подготовку и проведение	за месяц до даты проведения ИСИ	
МСУ	внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения) на основе заявлений	не позднее, чем за две недели до дня проведения	20.11.2017 (пн) 22.01.2018 (пн) 30.04.2018 (пн)
МСУ	издание приказа по определению мест проведения ИСИ в образовательных организациях, по утверждению лиц, привлекаемых к организации и проведению ИСИ, и членов муниципальной экспертной комиссии по проверке ИСИ	не позднее, чем за 2 недели до даты проведения	
МСУ	распределение выпускников прошлых лет по местам проведения ИСИ и уведомление их о месте участия в ИСИ	не позднее, чем за 2 недели до даты проведения	
КЦОКО	передача в МСУ Краснокаменского, Нерчинского, Оловянинского районов изображений бланков и ПО для печати бланков для обучающихся структурных подразделений КЦОО	за 7 суток до даты проведения	
КЦОКО	обеспечение передачи в МСУ изображений бланков и программного обеспечения для печати бланков	за 2 суток до даты проведения	
МСУ	обеспечение образовательных организаций Регламентом, бланками ИСИ, отчётными формами	не позднее, чем за день до проведения	
КЦОКО	передача органам местного самоуправления в сфере образования и (или) образовательным организациям тем сочинения и текстов изложения	в день проведения ИСИ не позднее, чем за 15 минут до начала	
МСУ	обеспечение приемки бланков участников по образовательным организациям и ответственное хранение бланков	в день проведения	
МСУ	формирование отчёта по числу участников в форме таблицы 1, отчёта в КЦОКО	в день проведения	
МСУ	организация копирования бланков участников по образовательным организациям и передача копий бланков на проверку экспертной комиссии	после дня проведения ИСИ	

МСУ	организация работы экспертной комиссии, подведение итогов, формирование отчета в форме таблицы 1 с результатами ИСИ, отправка отчёта в КЦОКО	не позднее семи календарных дней после даты проведения ИСИ	11.12.2017 (пн) (все МСУ) 13.12.2017 (ср) (г.Чита) 12.02.2018 (пн) 19.05.2018 (сб)
МСУ	Сканирование оригиналов бланков и экспорт изображений бланков в РЦОИ	не позднее трёх дней после проверки	
РЦОИ	обработка бланков ИСИ	не позднее 12 дней после даты проведения	18.12.2017 (пн) 19.02.2018 (пн) 24.05.2018 (чт)
РЦОИ	формирование протоколов с результатами ИСИ по образовательным организациям, по муниципальным образованиям, рассылка протоколов в МСУ, статистическая обработка результатов ИСИ	в день после получения сведений о результатах обработки бланков ИСИ на федеральном уровне	18.12.2017 (пн) 19.02.2018 (пн) 24.05.2018 (чт)
МСУ	получение протоколов с результатами ИСИ и рассылка протоколов по образовательным организациям	в день получения протоколов из РЦОИ	18.12.2017 (пн) 19.02.2018 (пн) 24.05.2018 (чт)
РЦОИ	размещение на региональных серверах электронных образов бланков участников ИСИ	не позднее 3 недель после даты проведения	
МСУ	направление ходатайства МСУ на участие в проведении ИСИ в дополнительные сроки (в соответствии с приложением 4 к Письму КЦОКО от 02.11.2017 №285)	не позднее, чем за 2 недели до даты проведения	01.02.18 02.05.18
МСУ	ответственное хранение оригиналов бланков участников, аудиозаписей устных ответов участников с ОВЗ	до конца 2018 года	
ОО	ответственное хранение копий бланков участников	до конца 2018 года	